

Marktconsultatie derde tranche Zonnepanelenproject Gemeente Venlo

Door middel van deze marktconsultatie nodigt de gemeente Venlo u uit om deel te nemen aan de schriftelijke marktconsultatie voor de Europese openbare aanbestedingsprocedure voor een Service Provider PV-installaties.

Als voorbereiding op dit traject willen wij u graag in het kader van een marktconsultatie enkele vragen voorleggen. Deze vragen vindt u in bijlage 1 bij dit document. Dit helpt ons om ons een beeld van de markt te krijgen, de aanbestedingsstrategie aan te laten sluiten bij de mogelijkheden van de markt en een passend contract op te stellen. Wij zouden het zeer op prijs stellen wanneer u uw antwoorden op deze vragen uiterlijk **9 december 2024** aan ons zou kunnen retourneren via de TenderNed berichtenmodule. Graag willen wij u erop wijzen dat het niet kunnen reageren op deze marktconsultatie, om welke reden dan ook, niet zal resulteren in uitsluiting van de uiteindelijke uitvraag.

In dit document lichten we de inhoud, vorm en het doel van de marktconsultatie nader toe. Het resultaat van de marktconsultatie zal door de gemeente Venlo in overweging worden genomen. Wij waarderen uw input ten zeerste, maar benadrukken dat de gemeente Venlo zich het recht voorbehoudt deze terzijde te leggen of slechts gedeeltelijk te verwerken.

Mocht u vragen hebben over de marktconsultatie, kunt u deze direct stellen via de berichtenmodule op TenderNed, wij zullen deze dan zo spoedig mogelijk beantwoorden.

Wij danken u bij voorbaat voor uw vertrouwen en de zorg, die u wilt besteden aan deze marktconsultatie.

Achtergrond

Zonnepanelen op particuliere daken

Energietransitie, circulariteit en klimaatadaptie zijn tegenwoordig veelgebruikte kernwoorden om klimaatdoelstellingen te bereiken. Als gemeente Venlo zijn we dagelijks bewust bezig met de energietransitie en onze bijdrage aan de te behalen klimaatdoelstellingen. Ervaring met een eerste en tweede tranche van elk 750 PV-installaties geven aanleiding te verwachten dat er potentieel ruimte is voor een derde tranche van 750 PV-installaties op particuliere daken in een derde tranche van dit omvangrijke duurzaamheidsproject.

De intentie is voortzetting van het zonnepanelen-project, oftewel PV-installaties, te realiseren voor de particuliere daken binnen de gemeentelijke grenzen. De gemeente Venlo stimuleert met dit project het gebruik van zonne-energie en levert hiermee een belangrijke bijdrage aan de realisatie van de (klimaat)doelen, die gesteld zijn in zowel de eigen gemeentelijke duurzaamheidsambitie als ook in die van de Regionale Energiestrategie (RES).

Belangrijk uitgangspunt is dat het project kostenneutraal en zo zeer als mogelijk circulair wordt gerealiseerd met een hoge mate van ontzorging voor zowel de deelnemers als de gemeente Venlo. De inwoners van de gemeente Venlo worden op deze wijze actief betrokken bij het thema duurzaamheid, zodat de bewustwording van de inwoners op het gebied van energie en circulariteit en het gedrag, gerelateerd aan duurzaamheid, een positieve impuls krijgt.

Er is na de eerste en tweede tranche nog een onbenut potentieel voor duurzame opwekking van energie op particuliere daken. De gemeente richt zich met deze derde tranche met name op de groep inwoners die nog net een drempel over moet, ofwel financieel, ofwel vanuit de gedachte van regelstress. Het project dient een ontzorgingspakket aan te bieden aan de inwoners. Daarin zijn financiering, aanschaf en onderhoud van zonnepanelen geregeld.

Dit de derde tranche van project dient samengevat te resulteren in:

- Duurzame energie opwekken in de gebouwde omgeving: Energieopwekking middels 750 PV-installaties. Hiermee wordt bijgedragen aan de (regionale) opgave en de klimaatdoelstellingen.
- Duurzame energie voor een bredere groep toegankelijk maken. Financiële en organisatorische drempels wegnemen.
- Nog meer bewustwording bij de inwoners in de gemeente creëren. Het project heeft een positief effect op de bereidheid van inwoners om te investeren in duurzame energie.
- Verlagen van de energierekening van inwoners.

Dit project wordt opengesteld voor gebouwen met een kleinverbruikersaansluiting (< 3 x 80 ampère) van:

Particuliere woningeigenaren (met eventueel bedrijfsruimte aan huis) en indien praktisch uitvoerbaar voor (indien eigenaar van het gebouw):

- Vereniging van eigenaren (VvE's) van appartementen en wooncomplexen
- Verenigingen (zoals sport- en muziekverenigingen)
- Scholen

Daarbij mogen per deelnemer maximaal 30 zonnepanelen aangebracht worden.

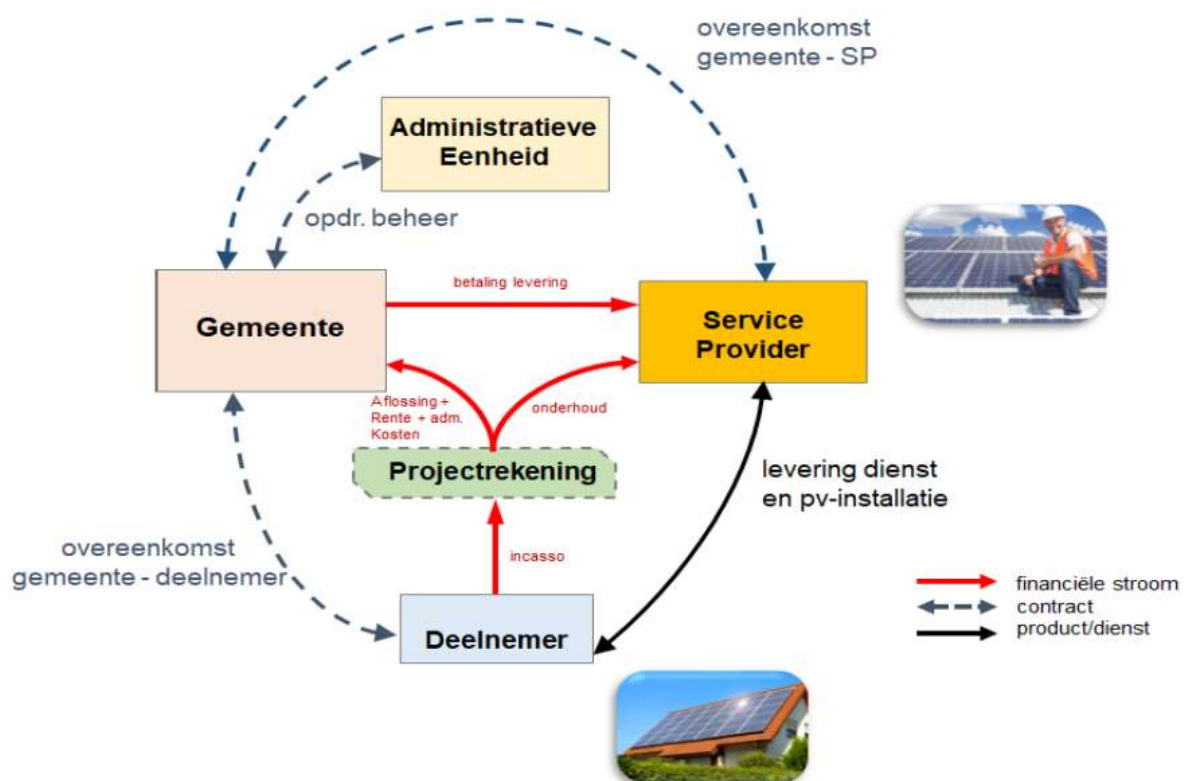
Betrokken partijen

Het proces kent de volgende 4 partijen.

1. De gemeente Venlo (het project) is de centrale spil binnen dit proces in de rol van initiatiefnemer, opdrachtgever aan serviceprovider, leningverstrekker en contractpartij met deelnemers.
2. De Administratieve Eenheid beheert de interne administratie die niet bij de Service Provider kan worden ondergebracht, waaronder het beheer van de contracten tussen deelnemer en gemeente Venlo, verrichten van de factuurcontrole van Service Provider en het houden van steekproeven ten aanzien van de kwaliteit van de geleverde diensten. Hierdoor is deze dienst niet alleen een intermediair tussen Gemeente en Serviceprovider, maar ook een faciliterend en controlerend orgaan in het hele proces. De Administratieve Eenheid zal naar verwachting door de gemeente bij een derde worden ondergebracht en valt derhalve niet in de scope van werkzaamheden van de Service Provider.
3. De Opdrachtnemer, ook wel aangeduid als Serviceprovider, neemt de verantwoordelijkheid met betrekking tot het werven van leads, het gehele logistieke en overige administratieve processen voor zijn rekening, waardoor de gemeente geheel wordt ontzorgd. Dit geldt ook voor het beheer van de projectrekening ten name van de gemeente Venlo. Hieronder vallen de factuur- en debiteurenadministratie en het debiteurenrisico voor deelnemers die niet willen en/of kunnen betalen. De Service Provider krijgt hiervoor een inzage-machtiging van de projectrekening.
4. Deelnemer krijgt met een gefinancierde investering en geringe inspanning de PVinstallatie geïnstalleerd.

Procesverloop

Het onderstaande schema geeft globaal het proces van aanvraag tot plaatsing van de PV-installaties schematisch weer:



Omvang van de opdracht

De gemeente Venlo zoekt een organisatie (Hierna te noemen "Service Provider") die het duurzaamheidsproject volledig voor haar uitvoert.

1. Klantcontact & intake (intakefase)

Hieronder verstaan wij minimaal de volgende prestaties, te leveren door Service Provider:

- a. promotionele activiteiten en wervingsacties rondom het enthousiasmeren van deelnemers;
- b. Het aangaan en onderhouden van de klantcontacten met deelnemers en het beantwoorden van vragen;
- c. Het oppakken van aanmeldingen en de toetsing van potentiële deelnemers. Alleen kleinverbruikers komen in aanmerking;
- d. Het uitwerken en beschikbaar stellen van offertes aan de potentiële deelnemers die zijn gebaseerd op de afspraken tussen Service Provider en Gemeente.

2. Aanleg zonnepaneleninstallaties (aanlegfase)

Hieronder verstaan wij minimaal de volgende prestaties, te leveren door Service Provider:

- a. De engineering van de zonnepaneleninstallatie;
- b. Het leveren, installeren, aansluiten en veilig en werkend opleveren van de zonnepaneleninstallaties;
- c. Het verzorgen en laten ondertekenen van een opleverrapport.

3. Beheer, service & onderhoud (onderhoudsfase)

Hieronder verstaan wij minimaal de volgende prestaties, te leveren door Service Provider:

- a. Het uitvoeren van het beheer van de installaties, waaronder het onderhouden van en actueel houden van een database voor onderhoud en service. De Gemeente dient toegang te hebben tot deze database.
- b. Het uitvoeren van preventief en correctief onderhoud van de geplaatste zonnecelinstallatie gedurende 15 jaar na het opleveren ervan. Onder dit onderhoud verstaan wij ook de vervanging van onderdelen, panelen en omvormer als reparatie geen verbetering of perspectief biedt.
- c. Het garanderen van een jaarlijkse elektriciteitsproductie van de aangeboden zonnecelinstallatie. De provider controleert jaarlijks of de opbrengst van de zonnecelinstallatie naar verwachting is door ze te vergelijken met referentie installaties. De gemeente wordt op de hoogte gesteld van de resultaten van de metingen.
- d. Het bieden van een serviceorganisatie die 7 dagen in de week, 24 uur per dag bereikbaar is.
- e. Het instellen en onderhouden van een klachtensysteem en een klanttevredenheidssysteem voor kwaliteitsbewakingsdoeleinden.
- f. Het oplossen van klachten en servicevragen.

4. Administratie & rapportage (onderhoudsfase)

Hieronder verstaan wij minimaal de volgende prestaties, te leveren door Service Provider:

- a. Het opstellen en laten tekenen van de overeenkomst (inclusief tarievenblad) tussen gemeente en deelnemers.

- b. De facturenadministratie van deelnemers. De Service Provider factureert en administreert de lasten namens de gemeente aan deelnemers. De inning van deze maandelijkse lasten verloopt via een automatische incasso op de projectrekening die de gemeente voor dit project opent. De Service Provider krijgt hierop inzagerecht.
- c. De volledige debiteurenadministratie op de overeenkomsten tussen gemeente en deelnemer en het innen van achterstallige betalingen;
- d. Het nemen van het debiteurenrisico in geval van een geschil met een deelnemer.
- e. Het doorrekenen en maken van aanpassingen in de (financiële) administratie en contracten bij wijzigingen (bijv. bij vervroegde aflossingen, verhuizingen, overlijden etc.). Dit in overleg met gemeente.
- f. Het verzorgen van 2 halfjaarlijkse inhoudelijke - en financiële rapportages aan de gemeente Venlo. Hierin worden opgenomen de afgesproken KPI rapportages waarmee de Service Provider aantoont dat het project conform de overeengekomen prestaties wordt uitgevoerd.

De rapportages bevatten minimaal per deelnemer:

- Startdatum van het contract deelnemer-gemeente; Pagina 9 van 40
- Totale kosten van de PV installatie (incl. en excl. BTW);
- Stand van zaken schuld per halfjaar;
- In rekening gebrachte en betaalde rente en aflossing in tijdvak;
- In rekening gebrachte en betaalde onderhoudskosten in tijdvak (incl. en excl. BTW);
- In rekening gebrachte en betaalde administratiekosten in tijdvak (incl. en excl. BTW);
- Genormeerde onderhoudskosten incl. stand reservering (zie paragraaf V juridische en financiële eisen punt 9 uitgestelde betaling correctief onderhoud);
- Eventuele extra aflossingen in tijdvak;
- Eventuele achterstand in betalingen in tijdvak (betalingsproblemen). De rapportages bevatten minimaal per totaal:
- De totalen van alle deelnemers tezamen conform bovenstaande;
- Aantal en type binnengekomen klachten/tevredenheidsmetingen in tijdvak.

Deelnemers sluiten een “overeenkomst van koop en verkoop op afbetaling” af met de gemeente Venlo voor financiering van de aanschaf en het onderhoud van hun zonnepanelen. De Service Provider werkt in opdracht van de gemeente en ontzorgt haar zoveel mogelijk.

Competenties van de inschrijver

Potentiële inschrijvers voor deze opdracht dienen aan enkele competenties te voldoen

1. Het maken van nauwkeurige calculaties van de (gegarandeerde) jaarlijkse elektralevering van PV-installaties, uitgaande van de daartoe in de markt gebruikelijke rekenmethodieken.
2. Het aanmaken en beheren van een database voor registratie en (geautomatiseerde) facturering van PV installaties voor minimaal 100 debiteuren (deelnemers) per jaar.
3. Het operationeel houden van een technische serviceorganisatie ten behoeve van onderhoud en storingsoplossingen en welke 24x7 bereikbaar en inzetbaar was.
4. Ervaring met het aanleggen en installeren van PV installaties voor minimaal 300 projecten (waarbij een project bestaat uit één dak met minimaal 6 zonnepanelen).
5. Ervaring met services (betreffende aanleg, onderhoud en storingsoplossing) van PVsystemen voor minimaal 300 projecten (waarbij een project bestaat uit één dak met minimaal 6 zonnepanelen).

Veiligheid

Potentiële inschrijvers voor deze opdracht voldoen aan noodzakelijke veiligheidseisen en kunnen een geldig VCA certificaat of OHSAS 18001 certificaat overleggen.

Doel markconsultatie

- Aankondigen en informeren aanstaande aanbesteding derde tranche Zonnepanelenproject Gemeente Venlo
- Peilen van interesse in de opdracht
- Inzicht in capaciteit en planning van partijen die de opdracht kunnen invullen.

Deze doelen wensen wij te bereiken door middel van het consulteren van de markt. Hiervoor vragen wij u vriendelijk om de vragenlijst (Bijlage 1) in te vullen.

De wens is om aan het einde van Q1 van 2025 een opdrachtnemer te contracteren zodat er in Q2 van 2025 gestart kan worden.

Planning marktconsultatie

Gebeurtenis	Datum
Uitsturen Marktconsultatiedocument	22 november 2024
Uiterste datum voor indiening beantwoording marktconsultatie	9 december 2024

Bijlage 1: Vragen marktconsultatie

Vragenlijst		Antwoord
Nr.		
1.	Zou u inschrijven op een aanbesteding van een derde tranche van 750 PV-installaties voor het Zonnepanelenproject Gemeente Venlo?	Ja/nee
2.	Zo ja, bent u (onafhankelijk van uw planning) in staat om zelfstandig in te schrijven voor deze opdracht?	Ja/nee
3.	Wanneer bent u op zijn vroegst in staat te starten met het uitvoeren van de opdracht?	
4.	Bent u van mening dat er voldoende potentie is bij woningeigenaren voor een derde tranche, en waar baseert u dit op?	Ja/nee
5.	De uitvoering van de opdracht kan langere tijd (meerdere jaren) in beslag nemen. In hoeverre vormt dit een drempel voor een eventuele inschrijving?	
6.	Kan uw organisatie voldoen aan de gevraagde competenties?	Ja/nee
7.	Beschikt uw organisatie over ISO 9001:2015 certificaat?	Ja/nee
8.	Voldoet uw organisatie aan voldoende gestelde veiligheidseisen voor deze opdracht?	Ja/nee
9.	Op welke wijze kunnen we de opdracht voor inschrijvers zo aantrekkelijk mogelijk maken?	